

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА

Дата внесения записи 22.02.2022

Номер записи ИМ 0170000049531

Заведующий сектором



УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления образования
администрации города Горловка
от 21.01.2022 года № 25

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4 «ЭЛИТ»

(новая редакция)

г. Горловка
2022

Настоящий Устав МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4 «ЭЛИТ» является новой редакцией Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4 «ЭЛИТ», зарегистрированного Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики номер записи 01 14 06 000170, дата регистрации 05.12.2018 г.(с изменениями зарегистрированными Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики: номер записи 0114 06 000170, дата регистрации 20.09.2019 г.; с изменениями зарегистрированными Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики: номер записи 01 14 06 000170, дата регистрации 25.03.2020 г.).

В соответствии с распоряжением главы администрации города Горловка от 22 сентября 2021 г. № 721-р, Распоряжением Правительства Донецкой Народной Республики от 25 декабря 2020 г. № 335 «О некоторых вопросах деятельности юридических лиц» МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4 «ЭЛИТ» переименовано в МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4 «ЭЛИТ».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав закрепляет правовой статус МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4 «ЭЛИТ» (далее – учреждение), основы его функционирования, имущественного положения и прекращения деятельности.

1.2. Полное наименование учреждения – МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4 «ЭЛИТ».

Сокращенное наименование учреждения – МБОУ Г. ГОРЛОВКИ «ЛИЦЕЙ № 4».

Организационно-правовая форма учреждения – муниципальные бюджетные учреждения.

1.3. Местонахождение учреждения: город Горловка.

Адрес учреждения в пределах местонахождения: ДНР 84617, город Горловка, Центрально-Городской район, улица Комсомольская, дом 32.

1.4. Устав учреждения, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА (далее – Управление образования) и подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Расходы на содержание учреждения утверждаются распорядителем бюджетных средств.

1.5. Функцию учредителя (Уполномоченного органа управления) учреждения выполняет АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКА (далее администрация г. Горловка) в лице Управления образования.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, указами и распоряжениями Главы Донецкой Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, иными нормативными правовыми актами республиканских органов исполнительной власти, распоряжениями и приказами главы администрации города Горловка, приказами начальника Управления образования и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение самостоятельно принимает решения и осуществляет свою деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством и собственным Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать и штамп со своим наименованием, бланки установленного образца, счета в Республиканском Казначействе Донецкой Народной Республики, а также другие атрибуты юридического лица в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение является получателем бюджетных средств, предусмотренных на его содержание, осуществляет операции со средствами, поступающими во временное распоряжение в соответствии с законодательством.

1.9. Учреждение является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, которое создает условия для получения общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.10. Право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые действующим законодательством Донецкой Народной Республики, возникают у учреждения со дня выдачи ему лицензии (разрешения).

1.11. Учреждение проходит в установленном порядке государственную аккредитацию.

1.12. Основными целями Учреждения являются:

1.12.1. Удовлетворение образовательных потребностей и интересов учащихся в целях физического, интеллектуального, личностного, духовно-нравственного, творческого, социального и профессионального развития посредством осуществления образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.12.2. Приобретение учащимися в процессе освоения основных и дополнительных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования, формирования у учащихся мотивации получения непрерывного образования в течение всей жизни, с учетом индивидуальных психических и физических особенностей, а также культурных потребностей.

1.12.3. Формирование у учащихся патриотизма, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

1.12.4. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в интересах человека, семьи, общества и государства, создание условий для социализации и самоопределения учащегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения.

1.12.5. Формирование общей культуры личности на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ.

1.12.6. Адаптация подрастающего поколения к жизни в обществе.

1.12.7. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

1.12.8. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

1.13. Основными задачами учреждения являются:

1.13.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья участников образовательных отношений.

1.13.2. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития учащихся.

1.13.3. Обеспечение необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

1.13.4. Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития учащихся.

1.13.5. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.13.6. Создание условий для обеспечения непрерывного образования и методической преемственности в освоении программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения.

1.13.7. Обновление содержания образования, разработка и апробация новых педагогических технологий, методов и форм обучения и воспитания, оптимально сочетающих индивидуальную, коллективно-групповую, фронтальную деятельность, направленную на реализацию принципов дифференциации и индивидуализации в обучении и воспитании.

1.14. Учреждение несет ответственность перед обществом и государством в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке за:

1.14.1. Реализацию целей и задач, определенных законами и другими нормативными актами в сфере образования.

1.14.2. Поддержание условий, определенных по результатам лицензирования и аккредитации общеобразовательного учреждения.

1.14.3. Качество образования и его соответствие Государственным образовательным стандартам.

1.14.4. Адекватность и доступность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.14.5. Соблюдение договорных обязательств между субъектами хозяйственной, образовательной и научной деятельности, частными лицами, в том числе обязательств по международным договорам.

1.14.6. Соблюдение финансовой дисциплины.

1.14.7. Получение выпускниками учреждения документов об образовании, установленного образца.

1.14.8. Целевое использование бюджетных средств.

1.14.9. Сохранность имущества и основных средств.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административно-хозяйственной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

2.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики в порядке, установленном данным Уставом.

2.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики в области общего образования, в том числе:

2.4.1. обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2.4.2. создает безопасные условия обучения, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения;

2.4.3. соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников организации.

2.5. Виды деятельности общеобразовательного учреждения:

2.5.1. Реализация основных общеобразовательных программ:

2.5.1.1. образовательных программ начального общего образования;

2.5.1.2. образовательных программ основного общего образования;

2.5.1.3. образовательных программ среднего общего образования.

2.5.2. Реализация адаптированных основных образовательных программ (по необходимости):

2.5.2.1. образовательных программ начального общего образования;

2.5.2.2. образовательных программ основного общего образования;

2.5.2.3. образовательных программ среднего общего образования.

2.5.3. Реализация образовательных программ, которые не являются основной целью деятельности общеобразовательного учреждения:

2.5.3.1. дополнительных общеобразовательных программ:

– дополнительных общеразвивающих программ;

– дополнительных предпрофессиональных программ;

2.5.3.2. программ профессионального обучения:

– программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

2.5.4. Иные виды деятельности общеобразовательного учреждения:

2.5.4.1. организация занятости детей во внеурочное время;

2.5.4.2. организация отдыха детей в каникулярное время, включая лагеря с дневным пребыванием, профильные смены;

2.5.4.3. осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки;

2.5.4.4. организация профориентационной работы;

2.5.4.5. организация питания (в том числе питание детей в помещении собственной столовой, в том числе приготовление питания в собственной столовой (пищеблоке) либо по договору с обслуживающими предприятиями, технические испытания и исследования - бракераж);

2.5.4.6. сдача имущества в аренду;

2.5.4.7. услуги групп продленного дня;

2.5.4.8. спортивная, физкультурно-оздоровительная деятельность;

2.5.4.9. организация и проведение спортивных, культурно-массовых и других мероприятий;

2.5.4.10. создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни, групп раннего развития детей;

2.5.4.11. организация логопедической, психологической помощи;

2.5.4.12. организация и проведение профилактической работы.

2.6. Общеобразовательное учреждение обязано:

2.6.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.6.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников общеобразовательного учреждения.

2.6.3. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей), работников общеобразовательного учреждения.

2.7. Полномочия общеобразовательного учреждения:

2.7.1. Разработка и утверждение образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.7.2. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка.

2.7.3. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с государственными образовательными стандартами, государственными требованиями, образовательными стандартами, сохранение материально-технической базы.

2.7.4. Использование финансовых средств в строгом соответствии с целевым назначением и соблюдение финансовой дисциплины.

2.7.5. Разработка и утверждение по согласованию с Управлением образования Программы развития общеобразовательного учреждения.

2.7.6. Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.

2.7.7. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации соответствующих образовательных программ.

2.7.8. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

2.7.9. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.7.10. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными общеобразовательным учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой работе, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

2.7.11. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, в том числе дистанционных, сетевого и электронного обучения, различных форм организации обучения, воспитания и развития обучающихся.

2.7.12. Реализация образовательных программ с использованием сетевой формы.

2.7.13. Проведение самоанализа, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2.7.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников общеобразовательного учреждения.

2.7.15. Создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом.

2.7.16. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в общеобразовательном учреждении.

2.7.17. Установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено требованиями действующего законодательства ДНР.

2.7.18. Содействие деятельности советов обучающихся, родителей (законных представителей).

2.7.19. Обеспечение создания и ведения официального сайта общеобразовательного учреждения в информационной сети.